



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE VASI"

AD INDIRIZZO MUSICALE

SEDE CTRH-CTI

CORLEONE

Via Don Giovanni Colletto (Largo Dott. Angelo Badami) C.F.97326700826

Codice Meccanografico: PAIC8A900V

Tel. 091 8452 4320

E-mail: paic8a900v@istruzione.it PEC: paic8a900v@pec.istruzione.it

Web: www.icvasicorleone.edu.it



VERBALE n. 7

Il giorno 20 del mese di maggio dell'anno 2026, alle ore 16.30 in presenza nei locali dell'I.C.G.Vasi, si riunisce il Consiglio di Istituto in seduta ordinaria, per discutere e deliberare i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione adesione FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA NAZIONALE "Scuola e competenze 2021-2027" – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) col cofinanziamento dell'Unione europea – Obiettivo specifico ESO4.6 "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusiva e di qualità" – Azione ESO4.6.A4: "Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica" - Sotto azione ESO4.6.A4.A: "Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio. Interventi per gli studenti con BES o in situazione di disabilità (iniziative multi-disciplinari e multi-culturali, recupero degli apprendimenti)" interventi nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79, Avviso 112894 del 11/05/2026 – anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027 - Titolo del Progetto [Estate: non perdiamoci di vista] – C.U.P. [I64D26002330007]
3. Adozioni libri di testo 2026/2027;
4. Accoglienza dei rappresentanti della Consulta provinciale di Pistoia, del Dirigente scolastico, degli alunni e dei docenti prevista per il giorno 24 maggio 2026;
5. Richiesta collaborazione evento "Corleone libera e produttiva";
6. Antimafi@4.0: la scuola in prima linea: manifestazione del 29 maggio 2026;
7. Approvazione Conto consuntivo;
8. Utilizzo della palestra scolastica da parte di utenti esterni;
9. Comunicazioni del Dirigente scolastico.

Come dal seguente prospetto, risultano assenti i seguenti componenti del Consiglio:

Componenti Docenti:

Componente Genitori: Pizzolato Marianna, Piazza Francesco,

Componente personale ATA: Macaluso Vincenzo

COMPONENTI	PRESENTE	ASSENTE
1. Croce Matteo (Dirigente Scolastico)	•	
2. Briganti Lucia (Docente)	•	
3. Scaturro Giuseppe	•	
4. Ridulfo Giuseppa (Docente)	•	
5. Di Miceli Lidia	•	
6. Montalbano Angela (Docente)	•	
7. Pomilla Maria Concetta (Docente)	•	
8. Di Gregorio Giovanni (Docente)	•	
9. Cardella Gabriella (Docente)	•	
10. Gelardi Vincenzo (Ata)		• giustificato
11. Macaluso Vincenzo (Ata)		•
12. Piazza Francesco (Genitore)		•
13. Bonanno Giuseppina (Genitore)	•	
14. Pizzolato Marianna (Genitore)		•
15. Lo Cascio Fabio (Genitore)	•	
16. Di Palermo Valentina (Genitore)	•	

17. Angotti Francesco (Genitore)		•
18. Lo Piccolo Biagio (Genitore)	•	
19. Governali Leoluchina (Genitore)	•	Ingresso alle ore 16:40
Totale	12/13	7/6

È altresì presente il DSGA, dott. Giuseppe Di Vincenti, espressamente invitato dal dirigente per fornire eventuali chiarimenti tecnici relativi al punto n.7, all'ordine del giorno.

Constatato il numero dei presenti e riconosciuta la validità della seduta ai sensi dell'art.37 del T.U. N.297 del 16/04/97, il presidente del Consiglio, Bonanno Giuseppina, la dichiara aperta. Funge da segretario verbalizzante l'ins. Giuseppa Ridulfo.

Il presidente invita il Consiglio d'Istituto all'esame del **1° Punto all'o.d.g. "Lettura ed approvazione verbale n.6 del 14/05/2026."**

La docente Ridulfo, su invito del Presidente, dà lettura del verbale n. 6 del 14/05/2026.

Al termine della lettura non vengono sollevate obiezioni o fatte osservazioni, pertanto il presidente del Consiglio propone la sua approvazione

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Con **DELIBERA N. 53**

All'unanimità di voti favorevolmente espressi in forma palese (alzata di mano) **APPROVA** il verbale n.6 del 14 Maggio 2026.

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti:12

Favorevoli:12

Astenuti:0

Contrari:0

Prima di proseguire a trattare gli altri punti all'ordine del giorno il D.S. chiede al consiglio di accogliere la richiesta di inserire due nuovi punti riguardante: **Lectio Brevis per il 09/06/2026 al punto n. 9 e Chiusura per la giornata del 01/06/2026 del personale ATA al punto n. 10 e contestuale slittamento del punto n. 8 Comunicazioni del Dirigente al punto n. 11.**

Il Consiglio, vista la positività delle proposte all'unanimità dei voti palesemente espressi, approva l'inserimento dei suddetti nuovi punti all'ordine del giorno.

Pertanto i punti all'o.d.g. sono i seguenti

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;

2. Approvazione adesione FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA NAZIONALE "Scuola e competenze 2021-2027" – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) col cofinanziamento dell'Unione europea – Obiettivo specifico ESO4.6 "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusiva e di qualità" – Azione ESO4.6.A4: "Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica" - Sottoazione ESO4.6.A4.A: "Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio. Interventi per gli studenti con BES o in situazione di disabilità (iniziative multi-disciplinari e multi-culturali, recupero degli apprendimenti)" interventi nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79, Avviso 112894 del 11/05/2026 – anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027 - Titolo del Progetto [Estate: non perdiamoci di vista] – C.U.P. [I64D26002330007]

3. Adozioni libri di testo 2026/2027;

4. Accoglienza dei rappresentanti della Consulta provinciale di Pistoia, del Dirigente scolastico, degli alunni e dei docenti prevista per il giorno 24 maggio 2026;

5. Richiesta collaborazione evento "Corleone libera e produttiva";

6. Antimafi@4.0: la scuola in prima linea: manifestazione del 29 maggio 2026;

7. Approvazione Conto consuntivo;

8. Utilizzo della palestra scolastica da parte di utenti esterni;

9. Letio Brevis per il 09/06/2026;

10. Chiusura per la giornata del 01/06/2026 per il personale ATA

11. Comunicazioni del Dirigente scolastico.

Il presidente invita il Consiglio d'Istituto all'esame del **2° Punto all'o.d.g. "Approvazione adesione FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA NAZIONALE "Scuola e competenze 2021-2027" –**

Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) col cofinanziamento dell’Unione europea – Obiettivo specifico ESO4.6 “Promuovere la parità di accesso e di completamento di un’istruzione e una formazione inclusiva e di qualità” – Azione ESO4.6.A4: “Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica” - Sottoazione ESO4.6.A4.A: “Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio. Interventi per gli studenti con BES o in situazione di disabilità (iniziative multi-disciplinari e multi-culturali, recupero degli apprendimenti)” interventi nell’ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79, Avviso 112894 del 11/05/2026 – anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027 - Titolo del Progetto [Estate: non perdiamoci di vista] – C.U.P. [I64D26002330007];

Il Dirigente Scolastico reggente, prof. Matteo Croce, informa brevemente i membri del Consiglio d’Istituto che con il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito del 11/05/2026, n. 79 – Avviso Pubblico Prot. 112894 del 11/05/2026 sono state destinate specifiche risorse alla nostra scuola “finalizzate ad ampliare e sostenere l’offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l’aggregazione, l’inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni. Con le risorse stanziare le istituzioni scolastiche potranno realizzare in orario extracurricolare attività ricreative, di potenziamento delle competenze, di socialità, e attività ludiche, sportive, teatrali e, più in generale, iniziative che favoriscano l’aggregazione, l’inclusione, la socialità, l’accoglienza e la vita di gruppo usufruendo, in particolare, del periodo estivo e dei periodi di sospensione della didattica curricolare. L’iniziativa è finanziata dal PN Scuola 21-27, fondo FSE+, col cofinanziamento dell’Unione europea. Il progetto si compone di n°9 moduli che rappresentano l’unità minima di progettazione e sono contraddistinti da una specifica configurazione in termini di ambito disciplinare/tematico, durata e figure professionali coinvolte (obbligatorie – “esperto” e “tutor”). L’esperto eroga la formazione per le ore di didattica previste dal modulo. Il tutor assiste in compresenza l’esperto per l’intera durata del modulo e assicura la registrazione, sulla piattaforma SIF2127, di tutti i dati. Particolare attenzione deve essere dedicata alla puntuale e contestuale apposizione delle firme di entrata e uscita dei formatori e alla registrazione delle presenze dei partecipanti alle attività formative.

Le risorse complessive destinate alla nostra istituzione scolastica come da Decreto del Ministro dell’Istruzione e del merito del 11 maggio 2026, n. 79 in attuazione del PROGRAMMA NAZIONALE “PN Scuola e competenze 2021-2027” sono € **52.000,00** con le seguenti voci di costo:

Voci di costo del progetto	Calcolo dell’importo e del massimale
Attività formativa – comprende i costi relativi alle figure professionali coinvolte nell’attività di formazione (esperto, tutor)	L’importo del rimborso per l’attività formativa si calcola moltiplicando le ore di durata del modulo per il costo indicato per ciascuna delle figure professionali previste per lo svolgimento dell’attività formativa. Il massimale del costo orario omnicomprensivo è di € 70 per l’esperto e € 30 per il tutor.
Attività di gestione – comprende tutte le spese legate alla gestione delle attività formative previste dal progetto (materiali didattici, di consumo, noleggio di piccole attrezzature, rimborso brevi spostamenti, compensi per DS, DSGA, referente per la valutazione, docente di sostegno, Ata e collaboratori scolastici, pubblicità, certificazioni, ecc.)	L’importo del rimborso, per l’attività di gestione, si calcola moltiplicando le ore di durata del modulo per il numero degli alunni partecipanti per l’importo standard di € 5,10. Il calcolo viene effettuato in coerenza con il numero massimo di partecipanti inseriti nella candidatura.

I progetti dovranno essere avviati almeno per il 30% dei moduli autorizzati entro il 31 dicembre 2026 e dovranno essere formalmente chiusi entro la data del 31 dicembre 2027.

Il dirigente scolastico illustra nel dettaglio la pianificazione degli interventi che si vogliono realizzare.

Modulo	alunni/e	n. ore	Importo
239331 - Educazione motoria; sport, gioco didattico (Lo sport come risorsa educativa: il nuoto) (PAMM8A901X - G. VASI)	18	30	5.754,00 €
239332 - Attività ricreative e ludiche (Cresco con la musica) (PAMM8A901X - G. VASI)	18	30	5.754,00 €
239334 - Attività ricreative e ludiche (Impariamo a recitare) (PAMM8A901X - G. VASI)	18	30	5.754,00 €
239336 - Educazione motoria; sport, gioco didattico (Il tennis da tavolo) (PAMM8A901X - G. VASI)	18	30	5.754,00 €
239337 - Attività ricreative e ludiche (FA. RE. musica insieme) (PAEE8A9011 – D.D. CORLEONE – S. MARIA)	18	30	5.754,00 €
239338 - Attività ricreative e ludiche (Giochiamo al teatro) (PAEE8A9011 – D.D. CORLEONE – S. MARIA)	18	30	5.754,00 €
239342 - Educazione motoria; sport, gioco didattico (Lo sport per l'inclusione: il nuoto) (PAEE8A9011 – D.D. CORLEONE – S. MARIA)	19	30	5.907,00 €
239344 - Attività ricreative e ludiche (Balliamo insieme) (PAEE8A9011 – D.D. CORLEONE – S. MARIA)	18	30	5.754,00 €
239354 - Attività ricreative e ludiche (Noi amiamo il tinkering) (PAEE8A9011 – D.D. CORLEONE – S. MARIA)	18	30	5.754,00 €
TOTALE			51.939,00 €

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- sentita la relazione della dirigente scolastica reggente;
- dopo ampia e serena discussione;

All'unanimità di voti palesemente espressi

Con **DELIBERA N. 54**

APPROVA l'adesione ai FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA NAZIONALE "Scuola e competenze 2021-2027" – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) col cofinanziamento dell'Unione europea – Obiettivo specifico ESO4.6 "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusiva e di qualità" – Azione ESO4.6.A4: "Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica" - Sottoazione ESO4.6.A4.A: "Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio. Interventi per gli studenti con BES o in situazione di disabilità (iniziative multi-disciplinari e multi-culturali, recupero degli apprendimenti)" interventi nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79, Avviso 112894 del 11/05/2026 – anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027 - Titolo del Progetto [Estate: non perdiamoci di vista] – C.U.P. [I64D26002330007];

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti:12

Favorevoli:12

Astenuti:0

Contrari:0

Si passa al 3° punto all'o.d.g.: Adozioni libri di testo 2026/2027;

In premessa il Dirigente scolastico ricorda che l'adozione dei libri di testo costituisce un momento particolarmente significativo dell'attività della scuola, in quanto il libro di testo rappresenta il principale luogo di incontro tra le competenze del docente e le aspettative dello studente, il canale preferenziale su cui si attiva la comunicazione didattica, il Dirigente scolastico ricorda che il criterio di fondo il quale presiede a questa delicata operazione è definito dall'art. 4 del Regolamento sull'Autonomia, il quale stabilisce che la scelta, l'adozione e l'utilizzazione delle metodologie e degli strumenti didattici, ivi compresi i libri di testo, debbono essere coerenti con il Piano dell'offerta formativa e attuate con criteri di trasparenza e tempestività.

L'applicazione del Regolamento sull'autonomia delle istituzioni scolastiche comporta, perciò, per le singole scuole, un impegno specifico in ordine alle scelte e all'utilizzazione della metodologia e degli strumenti, attraverso i quali realizzare l'azione formativa.

In quest'ottica la scelta dei testi da adottare assume un particolare rilievo.

L'adozione dei libri di testo, come stabilisce l'art. 7 del Decreto legislativo n. 297 del 16 aprile 1994, rientra nei compiti attribuiti al collegio dei docenti, dopo aver sentito il parere dei consigli di classe.

In relazione ai criteri, sono tenuti presenti i seguenti:

- Coerenza con le scelte culturali, metodologiche e didattiche che caratterizzano il Piano dell'offerta formativa;
- Coerenza con i bisogni formativi dell'alunno;
- Garanzia di continuità, di uniformità e di unitarietà, per quanto possibile, nell'uso didattico dei libri adottati;
- Contenimento degli oneri finanziari a carico delle famiglie nel rispetto delle norme inerenti la definizione dei tetti di spesa, come indicati nella normativa vigente;
- Esclusione dell'adozione di libri di testo non utilizzati con assiduità e continuità;
- Coinvolgimento dialogico delle famiglie, a mezzo dei loro rappresentanti nei differenti OO.CC.;
- Attuazione di scelte motivate attraverso comparazione fra i vari testi offerti dalle Case Editrici, anche nel raffronto qualità-prezzo.

Nel rispetto della libertà d'insegnamento e dell'autonomia professionale dei docenti il dirigente scolastico ribadisce quanto già raccomandato ai docenti in varie occasioni: proporre nuove adozioni solo se indispensabile. È appena il caso, infatti, di ricordare che, in un periodo di perdurante crisi economica come quello che stiamo attraversando, pesa sempre troppo sul budget familiare il costo che annualmente le famiglie devono sostenere per l'acquisto dell'intera dotazione libraria.

Si è ritenuto opportuno, in un contesto di trasparenza, individuare ben precisi criteri e procedure che hanno visto impegnati i dipartimenti disciplinari e i consigli di classe. Le riunioni dipartimentali e gli incontri di programmazione hanno costituito il primo momento utile per l'analisi di nuove proposte di adozione al fine di raggiungere adozioni il più possibile concordate e condivise nel rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente in ragione del più ampio confronto possibile.

Per la scuola Primaria, nel contesto dei Consigli di Interclasse, ogni gruppo di docenti ha elaborato una relazione scritta sul modulo predisposto per ciascun testo che ha inteso adottare (solo se strettamente necessario) o che ha riconfermato per l'anno scolastico 2026/2027 rendendo noto ai genitori rappresentanti i nuovi testi adottati o riconfermati.

Per la scuola secondaria di primo grado, ogni gruppo di docenti che ha scelto il medesimo testo (solo per le nuove adozioni) ha elaborato una relazione scritta, sul modulo predisposto, per ciascun testo che ha inteso adottare (solo se strettamente necessario) o che ha riconfermato per l'anno scolastico 2026/2027;

Durante le riunioni dei dipartimenti si è proceduto alla presentazione delle proposte di nuova adozione o alla comunicazione della riconferma.

Nel contesto dei consigli di classe sono stati resi noti ai genitori rappresentanti i nuovi testi adottati.

L'adozione dei libri di testo per il 2026/2027 è regolamentata dalla la nota MIM prot. 97152 del 31/03/2026 "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2026/2027".

Le adozioni dei testi scolastici, da effettuarsi nel rispetto dei tetti di spesa stabiliti per le scuole secondarie di primo e secondo grado, o l'eventuale scelta di avvalersi di strumenti alternativi ai libri di testo, sono deliberate dal collegio dei docenti, per l'a.s. 2026/2027, entro la seconda decade di maggio c.a. per tutti gli ordini e gradi di scuola, sulla base del parere espresso dai Consigli di Interclasse (scuola primaria) e di Classe (scuola secondaria di I - II grado), in coerenza con il PTOF e secondo criteri di trasparenza e tempestività.

I tetti di spesa e i prezzi dei testi sono stati stabiliti dai D.M. n.50 e 51 del 26 marzo 2026, adeguamento al tasso d'inflazione programmata per l'anno 2026 pari all'1,5%.

Sono ammessi eventuali incrementi degli importi indicati purché contenuti entro il limite massimo del 20%. In tal caso, le relative delibere di adozione dei testi scolastici devono essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio d'Istituto.

I testi consigliati devono avere carattere monografico o di approfondimento e possono comprendere contenuti digitali integrativi.

I nuovi testi delle classi prime devono essere conformi alle Indicazioni nazionali D.M.221/2025. Per le altre classi restano valide le Indicazioni del D.M. 254/ 2012 fino a esaurimento.

Per il tetto di spesa:

- **SCUOLA PRIMARIA:** I prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria, nella versione on line o mista, sono stabiliti annualmente con decreto ministeriale.
- **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

I tetti di spesa riferiti alla versione on line o mista, entro cui i docenti sono tenuti a mantenere il costo dell'intera dotazione libraria di ciascuna classe della scuola secondaria di primo grado, sono quelli stabiliti nell'Allegato 1 del D.M.. N.51 del 26 marzo 2026

- € 303 per le classi prime

- € 121 per le classi seconde

- € 136 per le classi terze

Ai sensi dell'art.1 c.3 del D.M. 51/2026, i citati tetti di spesa sono:

ridotti del 10% se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b – punto 2 dell'allegato al D.M. 781/2013);

- ridotti del 30% se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c – punto 2 dell'allegato al D.M. 781/2013).

Inoltre, ai sensi dell'art. 1, comma 4, del D.M. n. 51/2026, si sottolinea che sono ammessi eventuali incrementi degli importi indicati purché contenuti entro il limite massimo del 20%. In tal caso, le relative delibere di adozione dei testi scolastici dovranno essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di Istituto.

Vengono presentate ai membri del consiglio d'istituto le proposte di adozione dei nuovi libri di testo dopo che i docenti hanno discusso ampiamente durante i consigli di classe e di interclasse alla presenza dei genitori.

**SCUOLA PRIMARIA
CLASSI PRIME**

MATERIA	AUTORI	TITOLO	VO L	CASA EDITRICE
AMBITO LINGUISTICO-STORICO- GEOGRAFICO E MATEMATICO- SCIENTIFICO	RESTAURI, SANSONETTI	A SCUOLA CON PEPPER	1	CETEM- GRUPPO EDITORIAL E ELI
INGLESE	FRANCES FOSTER, BRUNEL BROWN	GO KIDS GOLD	1	PEARSON
RELIGIONE	ALESSANDRO RANIERI	TI RACCONTO UNA STORIA	U	RAFFAELL O

**SCUOLA PRIMARIA
CLASSI QUARTE B-C-D-E**

TESTI	TITOLO	AUTORI	CASA EDITRICE
LINGUA INGLESE	GO KIDS GOLD 4°	F. FOSTER – B. BROWN	Pearson

RELIGIONE CATTOLICA	IL MIO LIBRO DI RELIGIONE 4°	CARMINE PICARIELLO	La Spiga
SUSSIDIARIO DELLE DISCIPLINE: AMBITO ANTROPOLOGICO	IL MONDO IN TASCA 4°	ANTONELLA MEIANI	Raffaello
SUSSIDIARIO DELLE DISCIPLINE: AMBITO SCIENTIFICO	IL MONDO IN TASCA 4°	ANTONELLA MEIANI	Raffaello
SUSSIDIARIO DEI LINGUAGGI	Leggo POP 4°	ROSA DATTOLICO	Ardea

**SCUOLA PRIMARIA
CLASSE QUARTA A**

TESTI	TITOLO	AUTORI	CASA EDITRICE
LINGUA INGLESE	HELLO WORD	AA.VV.	CELTIC
RELIGIONE CATTOLICA	IL MIO LIBRO DI RELIGIONE 4°	CARMINE PICARIELLO	LA SPIGA
SUSSIDIARIO DELLE DISCIPLINE: AMBITO ANTROPOLOGICO	DIREZIONE DISCIPLINE PLUS	AA.VV.	LA SPIGA
SUSSIDIARIO DELLE DISCIPLINE: AMBITO SCIENTIFICO	DIREZIONE DISCIPLINE PLUS	AA.VV.	LA SPIGA
SUSSIDIARIO DEI LINGUAGGI	PAROLE IN TASCA	AA.VV.	RAFFAELLO

**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
CLASSI PRIME**

MATERIA	AUTORI	TITOLO	VOL.	EDITORE
STORIA CORSI AC	ROVEDA- TERENZI	IL NUOVO AL CENTRO DELLA STORIA	1	MONDADORI,SANOMA ITALIA
STORIA B, D, E	PAOLUCCI- SIGNORINI- MARISALDI	L'ORA DI STORIA ED. ROSSA V EDIZIONE	1	ZANICHELLI
FRANCESE	BRUNERI- PELON- NEMOUR	LE CLUB DES QUATRE EN POCHE- LANGUE, COMPETENCES, ACTION LANG- LINGUE E FUTURO	U	SANOMA ITALIA
TECNOLOGIA	DOGLIANI- FABBRI	PROGETTARE IL MONDO DI DOMANI	U	FABBRI
LATINO	SIGNORACCI	LATINO IERI E OGGI	U	SANSONI PER LA SCUOLA
ITALIANO	ZORDAN	IN OTTIMA FORMA	U	FABBRI EDITORE

Per le classi prime e terze si è riscontrato il superamento del tetto di spesa entro il limite massimo del 20%, per le classi seconde, invece, si è riscontrato il superamento del tetto di spesa oltre il limite massimo del 20% per un importo minimo pari a € 5,00 circa.

Il Dirigente invita i membri del Consiglio D'Istituto a votare per l'adozione dei libri di testo per la Scuola secondaria di primo grado.

Dopo ulteriori chiarimenti e un'ampia e serena discussione in merito, il Dirigente invita i membri del Consiglio d'Istituto a votare per l'adozione dei libri di testo per la Scuola primaria e secondaria di primo grado.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- preso atto del lieve superamento del tetto di spesa per la classe seconda della scuola secondaria di primo grado, ritiene necessaria l'adozione dei testi proposti, in quanto essi garantiscono la continuità didattica e la coerenza con la progettazione disciplinare d'Istituto e comportano, per le famiglie un incremento contenuto proporzionato, ritenuto disponibili (comodato d'uso, fondo libri, eventuali donazioni);
- Vista la nota MIM prot. 97152 del 31/03/2026 *“Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2026/2027”*;
- Visto il D.M. N.50 e 51 del 26 marzo 2026;
- Visto dell'articolo 15, comma 3, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e successive modificazioni,
 - Preso atto dei pareri espressi nelle riunioni di Interclasse con la presenza dei rappresentanti dei genitori;
 - Sentite e analizzate le relazioni degli insegnanti, atte ad illustrare le motivazioni delle scelte didattico-metodologiche effettuate;

CON DELIBERA n. 55

Approva all'unanimità l'Adozione libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027 per la Scuola Primaria e per la Scuola Secondaria di Primo Grado.

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti n.13	Favorevoli n.13	Astenuti n.0	contrari n.0
---------------	-----------------	--------------	--------------

Si passa al 4° punto all'o.d.g.: Accoglienza dei rappresentanti della Consulta provinciale di Pistoia, del Dirigente scolastico, degli alunni e dei docenti prevista per il giorno 24 maggio 2026;

Il presidente passa la parola al Dirigente Scolastico il quale informa i membri del consiglio d'istituto

Il Dirigente Scolastico informa inoltre che domenica 24 maggio una delegazione composta da studenti della Consulta provinciale di Pistoia, Rappresentanti di Istituto, docenti accompagnatori, una Dirigente scolastica e alcune figure istituzionali del territorio di appartenenza farà visita a Corleone.

La delegazione, impegnata in un percorso pluriennale di educazione alla legalità realizzato in collaborazione con l'Associazione Vento e Vertigine e con la Quarto Savona Quindici, sarà accolta presso il CIDMA – Centro Internazionale di Documentazione sulle Mafie e del Movimento Antimafia.

L'iniziativa rientra nel viaggio conclusivo che il gruppo svolge annualmente in occasione delle commemorazioni delle stragi mafiose e nasce dal desiderio di conoscere da vicino la realtà corleonese e il suo impegno nella promozione della cultura della legalità. La professoressa Briganti e l'insegnante Giuseppa Ridulfo accoglieranno la delegazione pistoiese e li accompagneranno durante la visita guidata della città.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

All'unanimità di voti favorevolmente espressi in forma palese (alzata di mano) con

**DELIBERA N.56
APPROVA**

Accoglienza dei rappresentanti della Consulta provinciale di Pistoia, del Dirigente scolastico, degli alunni e dei docenti prevista per il giorno 24 maggio 2026;

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti 13

Favorevoli:13

Astenuti:0

Contrari:0

Si passa al 5° punto all'o.d.g.: Richiesta collaborazione evento “Corleone libera e produttiva”;

Il presidente del consiglio dà la parola al Dirigente Scolastico, il quale comunica che è pervenuta presso la nostra istituzione scolastica una nota da parte dell'Amministrazione Comunale di Corleone, relativa all'evento “Corleone Libera e Produttiva”, in programma il 6 e 7 giugno 2026. L'iniziativa, dedicata alla valorizzazione delle eccellenze alimentari, produttive e manifatturiere del territorio, promuove modelli di sviluppo fondati sulla legalità, sul lavoro e sull'identità culturale della comunità corleonese. È prevista, inoltre, la partecipazione di una delegazione del Comune di Casal di Principe, quale segno di condivisione di percorsi comuni di crescita civile e sociale.

Il Dirigente comunica altresì che gli alunni della Scuola Secondaria di I grado parteciperanno all'evento attraverso la realizzazione di un'intervista dedicata alle figure di Placido Rizzotto, Giovanni Falcone e padre Pino Puglisi, come contributo di riflessione sui temi della legalità e dell'impegno civile. Un'ulteriore intervista sarà rivolta alla memoria di don Pepe Diana, sacerdote di Casal di Principe ucciso dalla camorra, la cui testimonianza rappresenta un forte richiamo ai valori della giustizia, del coraggio e della responsabilità sociale.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Dopo attenta analisi della suddetta proposta all'unanimità di voti favorevolmente espressi in forma palese (alzata di mano) con

DELIBERA N.57

APPROVA

La partecipazione all' evento “Corleone libera e produttiva”;

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti 13

Favorevoli:13

Astenuti:0

Contrari:0

Si passa al 6° punto all'o.d.g: Antimafi@4.0: la scuola in prima linea: manifestazione del 29 maggio 2026;

Il presidente del consiglio dà la parola al Dirigente Scolastico, il quale, comunica che giovedì 29 maggio, alle ore 10:00, presso la sede centrale dell'Istituto, sarà inaugurato il nuovo Laboratorio Musicale, uno spazio dedicato che permetterà agli studenti di ogni ordine e grado di fare musica insieme e di vivere esperienze artistiche condivise.

Il Laboratorio Musicale costituisce un elemento qualificante dell'offerta formativa dell'Istituto, poiché favorisce lo sviluppo armonico degli alunni attraverso un linguaggio universale, inclusivo e immediatamente accessibile. La pratica strumentale consente agli studenti di potenziare creatività, attenzione, coordinazione e capacità di collaborazione, contribuendo al tempo stesso al benessere emotivo e relazionale del gruppo classe.

L'allestimento di questo ambiente attrezzato rende la musica un'esperienza concreta, partecipata e aperta a tutti, ampliando le opportunità di apprendimento e arricchendo in modo significativo il percorso formativo dei nostri alunni. Dopo aver preso atto della comunicazione del dirigente e ritenendo l'iniziativa valida

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

CON DELIBERA N. 58

all'unanimità di voti favorevolmente espressi in forma palese, delibera di approvare la manifestazione **Antimafi@4.0: la scuola in prima linea: manifestazione del 29 maggio 2026;**

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti n. 13	Favorevoli n. 13	Astenuti n. 0	Contrari n. 0
----------------	------------------	---------------	---------------

Si passa al 7° punto all'o.d.g.: Approvazione Conto Consuntivo;

il presidente del consiglio dà la parola al Dirigente Scolastico, il quale, ricorda al Consiglio d'Istituto che la procedura di formazione del rendiconto generale della scuola è espressamente disciplinata dall'art.23 del decreto interministeriale n.129/2018 che riconduce l'approvazione del Conto Consuntivo alle competenze del Consiglio d'Istituto. Prende la parola il DSGA e illustra ai Consiglieri i documenti contabili di cui si compone il Conto Consuntivo e legge il verbale della relazione del Collegio dei revisori dei conti riunitasi il 8 maggio 2025 che prende in esame il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2025 dell'Istituto Comprensivo "G. Vasi" di Corleone.

Il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Somme riscosse
Avanzo di Amministrazione	574.667,07		
Finanziamenti dall'Unione Europea	44.973,00	44.973,00	13.491,90
Finanziamenti Statali	1.591,61	1.591,61	1.591,61
Finanziamenti da Regione	37.586,01	37.586,01	37.586,01
Finanziamenti da Enti	26.420,00	26.420,00	14.520,00
Contributi da privati	51.810,46	51.810,46	51.810,46
Altre entrate	4.598,01	4.598,01	4.598,01
Mutui			
Totale	741.646,16	166.979,09	123.5897,99
Disavanzo di competenza		37.517,82	
Totale a pareggio		204.496,91	

SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Somme pagate
Attività	428.127,60	118.347,50	116.729,54
Progetti	312.518,56	86.149,41	54.622,91
Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00
Fondo di Riserva		1.000,00	
Disponibilità da programmare	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	741.646,16	204.496,91	171.352,45
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a Pareggio		204.496,91	

Il DSGA comunica che, il Collegio dei revisori dei conti ha verificato la correttezza della determinazione del risultato di amministrazione e che nel corso dello stesso esercizio finanziario non vi sono state gestioni fuori bilancio, né contabilità speciali, pertanto ha espresso parere favorevole al conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2025.

Al termine della trattazione si procede all'acquisizione della delibera. Dopo ampia discussione, all'unanimità con

DELIBERA n.59

Approva all'unanimità il Conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2025.

Si passa al 8° punto all'o.d.g.: Utilizzo della palestra scolastica da parte di enti esterni;

Il presidente dà la parola al dirigente scolastico il quale comunica che è pervenuta presso la nostra istituzione scolastica la proposta di utilizzare la palestra in orario extrascolastico, per partecipare ad un concorso sportivo. Il dirigente comunica inoltre che la nostra istituzione scolastica viene sollevata da qualsiasi responsabilità.

Dopo ampia e attenta discussione, all'unanimità con

DELIBERA n.60

Utilizzo della palestra scolastica da parte di enti esterni

Si passa al 9° punto all'o.d.g.: Lectio brevis per il 09/06/2026;

Il presidente del Consiglio, propone per la giornata del 09/06/2026, ultimo giorno delle attività didattiche prima delle vacanze estive, la riduzione dell' orario scolastico alle ore 12:00 sia per la scuola primaria che per la scuola secondaria di primo grado. Dopo attenta discussione

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

CON DELIBERA N. 61

all'unanimità di voti favorevolmente espressi in forma palese, delibera la riduzione dell' orario scolastico alle ore 12:00 sia per la scuola primaria che per la scuola secondaria di primo grado.

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti n. 13	Favorevoli n. 13	Astenuti n. 0	Contrari n. 0
----------------	------------------	---------------	---------------

Si passa al 10° punto all'o.d.g.: Chiusura per il personale ATA il 01/06/2026;

Il presidente del consiglio passa la parola al dirigente scolastico , il quale comunica che in vista della chiusura delle attività didattiche deliberata dal consiglio d'istituto con delibera n. 2 dell'08/09/2026, c'è la proposta del personale ATA di prevedere per il 01/06/2026 la chiusura degli uffici amministrativi.

Le ore non lavorate devono essere coperte con **ferie, festività soppresse o recupero ore** (ore in eccedenza). Dopo attenta discussione

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

CON DELIBERA N. 62

all'unanimità di voti favorevolmente espressi in forma palese, delibera la chiusura degli uffici amministrativi per il 01/06/2026.

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti n. 13	Favorevoli n. 13	Astenuti n. 0	Contrari n. 0
----------------	------------------	---------------	---------------

Si passa al 11° punto all'o.d.g.: Comunicazione del Dirigente Scolastico;

Esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno, redatto il presente verbale, la seduta è sciolta alle ore 18.30

Il Segretario
(ins.Ridulfo Giuseppa)

Il Presidente
(Sig.ra Bonanno Giuseppina)