



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE VASI"
AD INDIRIZZO MUSICALE
SEDE CTRH-CTI
CORLEONE

Via Don Giovanni Colletto (Largo Dott. Angelo Badami) C.F. 97326700826
Codice Meccanografico: PAIC8A900V
Tel. 091 8452 4320

E-mail: paic8a900v@istruzione.it PEC: paic8a900v@pec.istruzione.it Web:
www.icvasicorleone.edu.it



Circolare n.91

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "VASI"-CORLEONE
Prot. 0010804 del 14/11/2025
IV (Uscita)

Corleone, 14/11/2025

Al personale docente e ATA

Al RLS Vincenzo **GELARDI**

Al Medico Competente Dott. Antonio **AMATO**

Al Responsabile del SPP: Vincenza **RANDAZZO**

Al Direttore dei S.G.A Dott. Giuseppe **DE VINCENTI**

All'Albo

Oggetto: INFORMAZIONE AI LAVORATORI (art. 36, D.Lgs. 81/2008) a cura del SPP

L'art.36 del Decreto Legislativo n.81 del 09.04.2008 prevede che ciascun lavoratore riceva dal Datore di Lavoro (Dirigente Scolastico) un'adeguata informazione:

- A. Sui rischi per la salute e sicurezza sul lavoro connessi alla attività svolta e sulle misure e le attività di protezione e prevenzione adottate;
- B. Sulle procedure che riguardano il primo soccorso, la lotta antincendio, l'evacuazione dei luoghi di lavoro;
- C. Sui nominativi dei lavoratori incaricati di applicare le misure di primo soccorso e di prevenzione incendi Sui nominativi del responsabile e degli addetti del servizio di prevenzione e protezione, e del medico competente (organigramma del SGSL);
- D. Sui rischi specifici cui è esposto il lavoratore in relazione all'attività svolta.

Nell'Area del Sito Istituzionale troverete l'informativa ai sensi del D.Lgs.81 del 2008 che costituisce il documento che deve consultare il personale in indirizzo per la conoscenza dei principali rischi generali e specifici connessi alla mansione lavorativa e per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione che ciascuno deve conoscere per eliminare o ridurre i rischi presenti nella scuola. *È anche opportuno ricordare che ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro. (D.Lgs. 81/08 Articolo 20 - Obblighi dei lavoratori comma 1).*

N.B. Entro 7 giorni dalla pubblicazione della presente circolare o dalla presa di servizio, il personale docente e ATA deve spuntare nella template di Argo la dichiarazione di avvenuta informazione sulla sicurezza, poiché si tratta di un adempimento obbligatorio, mentre il resto del personale dovrà restituire, per posta elettronica, la dichiarazione di avvenuta informazione.

Questo conferma che il lavoratore o la lavoratrice sono stati informati dei rischi e delle procedure di sicurezza, conformemente al D.Lgs. 81/08.

Il Dirigente scolastico

Matteo Croce

Firma autografa omessa

ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n.39/1993