

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – "VASI" - CORLEONE
Prot. 8156 del 24/09/2025
IV-5 (Uscita)

		ISTITUTO COMPRENSIVO ad INDIRIZZO MUSICALE "GIUSEPPE VASI" - CORLEONE Sede CTI Distretto 40 – Punto di erogazione CPIA PA2 Via Don Giovanni Colletto (Largo Dott. Angelo Badami) C.F. 97326700826 - Codice Meccanografico PAIC8A900V Tel. 091/84524320 – 0918467892 - FAX 091/8468154 PEC: paic8a900v@pec.istruzione.it - E-Mail: paic8a900v@istruzione.it - Web: www.icvasicorleone.edu.it		
---	---	---	---	---

Ai docenti interessati

All'Albo d'Istituto

Alla Trasparenza

Atti FSE+ PN Scuola e competenze 2021_2027

Sito web: www.icvasicorleone.edu.it

Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale

"Scuola e competenze 2021_2027"

Priorità 1 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo PLUS (FSE+)

"Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" (DM 233

del 19/11/2024)

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Priorità 1 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo PLUS (FSE+) - Obiettivo specifico ESO4.6: "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità – **Azione ESO4.6.A4:** "Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica" – **Sottoazione ESO4.6.A4.D:** "Orientamento" – **Tipologia di intervento:** "Orientamento per scuole secondarie di primo grado" interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 19/11/2024, n°233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".

AVVISO di SELEZIONE per il conferimento di: n°01 (Uno) incarico individuale, avente ad oggetto (Referente alla valutazione e Delegato del DS scolastico per la Gestione e Organizzazione del progetto);

per la realizzazione dei "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060".

Titolo del Progetto [Insieme per imparare]

Codice Identificativo Progetto ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-158

C.U.P. [I54D25001060007]

AZIONE DI SENSIBILIZZAZIONE E PUBBLICITÀ

AVVISO di SELEZIONE per il conferimento di n°1 (Uno) incarico individuale, avente ad oggetto (Referente alla valutazione e Delegato del DS scolastico per la Gestione e Organizzazione del progetto) per la realizzazione dei "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, in attuazione del regolamento

(UE) n. 2021/1060”, dei **Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027**, Priorità 1 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo PLUS (FSE+) - **Obiettivo specifico ESO4.6**: “Promuovere la parità di accesso e di completamento di un’istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall’educazione e cura della prima infanzia, attraverso l’istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all’istruzione e all’apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell’apprendimento per tutti e l’accessibilità per le persone con disabilità – **Azione ESO4.6.A4**: “Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica” - **Sottoazione ESO4.6.A4.D**: “Orientamento” - **Tipologia di intervento**: “Orientamento per scuole secondarie di primo grado” interventi di cui al Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 19/11/2024, n°233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n°1 (Uno) incarico individuale, avente ad oggetto (**Referente alla valutazione e Delegato del DS scolastico per la Gestione e Organizzazione del progetto**) interno e/o esterno per la realizzazione dei “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un’efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell’abbandono scolastico, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060”, dei **Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027**, Priorità 1 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo PLUS (FSE+) - **Obiettivo specifico ESO4.6**: “Promuovere la parità di accesso e di completamento di un’istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall’educazione e cura della prima infanzia, attraverso l’istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all’istruzione e all’apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell’apprendimento per tutti e l’accessibilità per le persone con disabilità – **Azione ESO4.6.A4**: “Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica” - **Sottoazione ESO4.6.A4.D**: “Orientamento” - **Tipologia di intervento**: “Orientamento per scuole secondarie di primo grado” interventi di cui al Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 19/11/2024, n°233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti (Referente alla valutazione e Delegato del DS scolastico per la Gestione e Organizzazione del progetto interno e/o esterno)

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti.
5. La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:
 - a. **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal Personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;

- b. **COLLABORAZIONI PLURIME** In caso di accertata assenza di candidature o numero insufficiente delle stesse per la realizzazione dei percorsi previsti dal progetto da parte del Personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- c. **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del Personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche o numero insufficiente delle stesse per la realizzazione dei percorsi previsti dal progetto, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Articolo 3 – Criteri di selezione (Referente alla valutazione e Delegato del DS scolastico per la Gestione e Organizzazione del progetto interno)

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: [- Attività di ricerca e progettazione per la prevenzione della dispersione scolastica - Rilevazione di studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni - Progettazione e gestione di interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e in progetti educativi individuali – Nel lavoro congiunto, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale e nel coinvolgimento delle famiglie].
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati.

TABELLA di VALUTAZIONE TITOLI C (Referente alla valutazione e Delegato del DS scolastico per la Gestione e Organizzazione del progetto interno)

A. Titolo di studio di accesso	Punteggio previsto
	Max Punti 33
Titoli di accesso DM 39/1998 (Vecchio ordinamento)	Come da tabella valutazione titoli di studio allegata
Titoli di accesso DM 22/2005 (Lauree special. e integrazione V.O.)	
Titoli accesso Lauree magistrali DM 270/2004 (Diplomi Acc. di II livello)	
B. Titoli culturali	Punteggio previsto
	Max Punti 15
Dottorato di ricerca congruente	Punti 03
Master univ. almeno 1500 ore (60 CFU) congruente	Punti 03
Diplomi di specializzazione post-laurea congruenti	Punti 02
Diplomi di specializzazione post-laurea non-congruenti	Punti 01
Competenze inform. comprovate certificazioni nazionali (EIPASS, CISCO) Si valuta un solo titolo. Punteggio non cumulabile con il punto successivo.	Punti 04
Competenze inform. comprovate certificazioni nazionali (E.C.D.L, MOUS) Si valuta un solo titolo. Punteggio non cumulabile con il punto precedente.	Punti 02
C. Altri titoli culturali	Punteggio previsto
	Max Punti 14
Abilitazione all'insegnamento relativa alla scuola secondaria 1° grado	Punti 06
Idoneità super. pubblico concorso relativa alla scuola secondaria 1° grado	Punti 03
Abilitazione all'insegnamento relativa alla scuola secondaria 2° grado	Punti 03
Idoneità super. pubblico concorso relativa alla scuola secondaria 2° grado	Punti 02
D. Esperienze lavorative e/o professionali	Punteggio previsto
	Max Punti 80
Esperienza e competenze documentate nell'area digitale e nell'allestimento di ambienti tecnologici innovativi, esperti con conoscenza del sito SIF2027 e pluriennale esperienza documentata nella progettazione e realizzazione di attività laboratoriali finanziate con i Fondi europei	Punti 03 X progetto

Esperienza, di almeno 50 ore, in attività laboratoriali presso altri enti pubblici negli ultimi 3 anni (2021-2024)	Punti 01 X esper.
Esperienza lavorativa come animatore digitale	Punti 01 x anno
Esperienza lav. nella nostra scuola come Gruppo di supporto su PON/ POR/POC/PNRR	Punti 02 X esper.
Esperienza lavorativa in altre scuole come Gruppo di supporto su PON/ POR/POC/PNRR	Punti 01 X esper.
Corsi formazione o agg. in qualità di docente, almeno 15 ore ciascuno	Punti 02 X corso
Corsi formazione o agg. in qualità di discente, almeno 15 ore ciascuno	Punti 01 X corso

3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4 – Criteri di selezione (Referente alla valutazione e Delegato del DS scolastico per la Gestione e Organizzazione del progetto Plurime/esterni)

TABELLA di VALUTAZIONE TITOLI C1 (Referente alla valutazione e Delegato del DS scolastico per la Gestione e Organizzazione del progetto Plurime/esterni)

A. Titolo di studio di accesso		Punteggio previsto
		Max Punti 33
Titoli di accesso DM 39/1998 (Vecchio ordinamento)		Come da tabella valutazione titoli di studio allegata
Titoli di accesso DM 22/2005 (Lauree special. e integrazione V.O.)		
Titoli accesso Lauree magistrali DM 270/2004 (Diplomi Acc. di II livello)		
B. Titolo culturali		Punteggio previsto
		Max Punti 27
Dottorato di ricerca congruente		Punti 04
Master univ. (almeno 1500 ore – 60 CFU)		Punti 04
Abilitazione all'insegnamento relativa alla scuola Secondaria 1° grado		Punti 06
Idoneità super. pubblico concorso relativa alla scuola Secondaria 1° grado		Punti 03
Abilitazione all'insegnamento relativa alla scuola Secondaria 2° grado		Punti 03
Idoneità super. pubblico concorso relativa alla scuola Secondaria 2° grado		Punti 02
Competenze inform. comprovate certificazioni nazionali (EIPASS , CISCO) Si valuta un solo titolo. Punteggio non cumulabile con il punto successivo		Punti 03
Competenze inform. comprovate certificazioni nazionali (E.C.D.L , MOUS) Si valuta un solo titolo. Punteggio non cumulabile con il punto precedente		Punti 02
C. Esperienze lavorative e/o professionali		Punteggio previsto
		Max Punti 90
Esperienza e competenze documentate nell'area digitale e nell'allestimento di ambienti tecnologici innovativi, esperti del sito SIF2027 e pluriennale esperienza documentata nella progettazione e realizzazione di attività laboratoriali finanziate con i Fondi europei. (PON – POC – PNRR – POR);		Punti 02 x progetto
Aver avuto incarichi ORGANIZZATIVO-DIDATTICI relativi all'innovazione scolastica, alla Formazione e/o alla DIDATTICA DIGITALE ricoperti all'interno dell'Istituto		Punti 02 x anno
Esperienza lavorativa nella nostra scuola come Gruppo di supporto su PON/ POR/POC		Punti 02 x esp.
Esperienza lavorativa in altre scuole come Gruppo di supporto su PON/ POR/POC		Punti 01 a prog.
Insegnamento scolastico pre-ruolo e ruolo (almeno 180 gg)		Punti 02 x corso

Articolo 5 – Numero delle edizioni e durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di [130 h] a decorrere circa dal [10 ottobre 2025].

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo per il (Referente alla valutazione e Delegato del DS scolastico per la Gestione e Organizzazione del progetto è stabilito in € [3.320,20] (Euro [Tremilatrecentoventi]/20), inteso quale importo complessivo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative;
2. Il corrispettivo verrà erogato [per le ore effettivamente svolte e avrà luogo al termine di tutte le attività progettuali e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Istituzioni competenti], come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo

Articolo 7 – Obblighi e compiti del Referente alla valutazione e Delegato del DS scolastico per la Gestione e Organizzazione del progetto

1. Predisporre le attività preliminari propedeutiche all'avvio dell'intero progetto;
2. Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico, o organizzarle in prima persona;
3. Relazionarsi con il DS per tutte le problematiche legate all'andamento del progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua corretta e completa realizzazione;
4. Cooperare con il DS, il DSGA e le altre figure, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
5. Collaborare con il DS per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
6. Supportare le figure coinvolte nell'attuazione dei moduli (Esperti, Tutor, Figure Aggiuntive e personale a supporto), pianificando le attività richieste per l'attuazione del progetto;
7. Verificare la fattibilità e congruenza dei vari calendari;
8. Supportare il tutor e l'esperto e la figura aggiuntiva nell'espletare le procedure richieste all'avvio dei moduli (inserimento anagrafiche, schede di osservazione, ecc.);
9. Verificare che i dati inseriti sulla piattaforma informatica di gestione dei piani da parte delle diverse figure professionali (esperti, tutor e FA ...) siano corretti e completi;
10. Monitorare il corretto svolgimento del progetto durante tutta la sua realizzazione;
11. Aggiornare costantemente la propria competenza relativa all'attuazione del progetto attraverso il reperimento di informazioni e istruzioni, sia sul sito MIUR che attraverso la partecipazione ad eventi di formazione specifica;
12. Coadiuvare il DS nelle attività da svolgere sulla piattaforma;
13. Chiudere insieme al DS e al DSGA i corsi e generare gli attestati.

Articolo 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **[10,00]** del **[Mercoledì 08/10/2025]**, utilizzando esclusivamente il modello Allegato "A" compilato in ogni sua parte, firmato e corredato dagli altri allegati.
2. Le istanze d'incarico dovranno essere inoltrate **ESCLUSIVAMENTE** con la seguente modalità:
 - **tramite MAIL** al seguente indirizzo: paic8a900v@istruzione.it - La cartella deve essere zippata e recare la dicitura **"Selezione delegato DS PN ESO4.6.A4.D"**
3. La domanda di partecipazione, "Allegato A", deve essere corredata da:
 - i. Curriculum vitae redatto in formato europeo (Allegato B) - (Compilato in ogni sua parte, con tutte le date, voti, in modo chiaro, sottoscritto con firma olografa e contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente] nonché **fotocopia del documento di identità in corso di validità**) -
 - ii. Scheda di autovalutazione dei titoli (Allegato C - C1); Inserire quella di pertinenza
 - iii. Informativa privacy (Allegato D);

- iv. Scheda Notizie figure interne (Allegato F);
 - v. Dichiarazione di insussistenza motivi di incompatibilità per l'incarico (Allegato H);
 - vi. Scheda Notizie figure esterne (Allegato I);
 - vii. Autorizzazione dell'Ente o Amministrazione di appartenenza ad assumere l'incarico (Allegato L) Solo per gli esterni;
 - viii. Dichiarazione di aver preso visione del codice di comportamento dipendenti pubblici (Allegato M);
 - ix. Fotocopia del documento di Identità (Solo se i documenti non sono sottoscritti digitalmente);
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 9 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Articolo 10 – Commissione di valutazione

- 1. La Commissione è composta da n. [3] membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
- 2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
- 3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 11 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

- 1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
- 2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

- 1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 13 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica [I.C. Vasi], con sede in [Corleone], alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [\[paic8a900v@pec.istruzione.it\]](mailto:paic8a900v@pec.istruzione.it).

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica [I.C. Vasi] è prof. [Croce Matteo], raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [\[www.icvasicorleone.edu.it\]](http://www.icvasicorleone.edu.it).

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 14 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è [Croce Matteo], in qualità di [DS] e-mail istituzionale [\[paic8a900v@istruzione.it\]](mailto:paic8a900v@istruzione.it), numero di telefono [091/84524320].

Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on-line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [<https://www.icvasicorleone.edu.it>], nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale [Bandi di gara e contratti], sotto-sezione [PN_ESO4.6.A4.D . Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica].

Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 17 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Matteo CROCE)

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa*

E' allegato al presente avviso pubblico:

- **AII. A:** Domanda di partecipazione
- **AII. B:** Curriculum Vitae
- **AII. C/C1** - Scheda di Autovalutazione titoli (Scegliere quella di interesse)
- **AII. D** - Informativa privacy
- **AII. E** - Tabella valutazione titoli
- **AII. F** - Scheda Notizie figure interne
- **AII. H:** Dichiarazione di insussistenza motivi di incompatibilità per l'incarico
- **AII. I** - Scheda Notizie figure esterne
- **AII. L** - Autorizzazione dell'Ente o Amministrazione di appartenenza ad assumere l'incarico (solo per gli esterni);
- **AII. M:** Dichiarazione di aver preso visione del codice di comportamento dipendenti pubblici