

		<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO ad INDIRIZZO MUSICALE “GIUSEPPE VASI” - CORLEONE Sede CTI Distretto 40 – Punto di erogazione CPIA PA2 Via Don Giovanni Colletto (Largo Dott. Angelo Badami) C.F. 97326700826 - Codice Meccanografico PAIC8A900V Tel. 091/8463040 – 0918467892 - FAX 091/8468154 PEC: paic8a900v@pec.istruzione.it - E-Mail: paic8a900v@istruzione.it - Web: www.icvasicorleone.gov.it</p>		
---	---	--	---	---

VERBALE n. 3

Il giorno 20 del mese di Dicembre alle ore 15:30 dell'anno 2023, in presenza presso i locali della sede centrale Largo Badami, si riunisce il Consiglio d'Istituto a seguito di convocazione ordinaria (Prot. N. 0011299 del 11/12/2023) per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. **Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Insediamiento del Consiglio d'Istituto;**
3. **Elezione del Presidente, del Vicepresidente, Giunta esecutiva e Segretario;**
4. **Approvazione Piano Triennale dell'Offerta Formativa;**
5. **Iscrizione alle scuole dell'Infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2024/2025. Richiesta di iscrizione in eccedenza. Definizione dei criteri di precedenza nell'ammissione;**
6. **Lectio brevis 22/12/2023;**
7. **Chiusura prefestiva personale ATA;**
8. **Radiazioni residui Programma annuale 2023;**
9. **Modifica Programma annuale 2023;**
10. **Comunicazione del Dirigente Scolastico.**

Come dal seguente prospetto, risultano presenti tutti i componenti del Consiglio:

Componenti Docenti: Scaturro Giuseppe

Componente Genitori: Nessuno

Componente personale ATA: Nessuno

COMPONENTI	PRESENTE	ASSENTE
1. Inghima Elisa (Dirigente Scolastica)	●	
2. Briganti Lucia (Docente)	●	
3. Scaturro Giuseppe		● Giustificato
4. Ridulfo Giuseppa (Docente)	●	
5. Di Miceli Lidia	●	
6. Montalbano Angela (Docente)	●	
7. Pomilla Maria Concetta (Docente)	●	
8. Di Gregorio Giovanni (Docente)	●	
9. Cardella Gabriella (Docente)	●	
10. Gelardi Vincenzo (Ata)	●	Si allontana alle ore 16.30
11. Macaluso Vincenzo (Ata)	●	
12. Piazza Francesco (Genitore)	●	
13. Bonanno Giuseppina (Genitore)	●	
14. Pizzolato Marianna (Genitore)		● Gustificata
15. Lo Cascio Fabio (Genitore)	●	
16. Di Palermo Valentina (Genitore)	●	Si allontana alle ore 17.06
17. Angotti Francesco (Genitore)	●	
18. Lo Piccolo Biagio (Genitore)	●	
19. Governali Leoluchina (Genitore)	●	
Totale	17	2

La Dirigente Scolastica reggente Elisa Inghima comunica che, per gli effetti degli esiti delle elezioni di rinnovo del Consiglio d'Istituto, sarà lei a presiedere il Consiglio D'Istituto. In tale seduta, è presente il DSGA Di Vincenti Giuseppe, in relazione alla presentazione e illustrazione dei punti all'ordine del giorno di competenza. Constatato il numero dei presenti e riconosciuta la validità della seduta ai sensi dell'art. 37 del T.U n.297 del 16/04/97 la dichiara aperta e invita i membri del consiglio a prendere in esame il seguente punto all'o.d.g. Interviene il Sig. Gelardi chiedendo se è possibile proporre di fare riunioni on line anziché in presenza. La dirigente risponde che non ha nulla in contrario a proposito ma che tuttavia bisogna attendere la contrattazione Nazionale per avere indicazioni in merito

Si passa al 1° Punto punto all'o.d.g. “Lettura ed approvazione verbale seduta precedente”

La Dirigente Scolastica chiede ai componenti presenti se vi siano osservazioni in merito alla lettura del verbale seduta precedente (VERBALE N. 2 del 06/10/2023).

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO:

prende atto della lettura del verbale n° 3 della seduta del 06 Ottobre 2023.

Si passa al 2° Punto all'o.d.g. “Elezioni del Presidente, del Vicepresidente e del Segretario”;

La Dirigente prima di proseguire i lavori, porge il saluto di benvenuto e gli auguri di un buon lavoro ai componenti neoeletti del Consiglio d'istituto a seguito delle votazioni del 19-20/11/2023.

Il consiglio risulta formato da 19 membri eletti:

- a) n. 1 membro di diritto il Dirigente Scolastico;
- b) n. 2 membri eletti dalla rispettiva componente fra il personale ATA;
- c) n. 8 docenti di scuola statale eletti dalla rispettiva componente;
- d) n. 8 membri eletti tra i genitori degli alunni di scuola statale dell'I.C. Vasi Corleone

Si procede all'elezione del segretario verbalizzante. Si propone l'ins. Ridolfo Giuseppa. Visto che nessun altro si propone all'unanimità dei presenti viene eletto segretario verbalizzante l'ins. Ridolfo Giuseppa.

Si procede all'elezione del Presidente del Consiglio d'Istituto e del vicepresidente.

La Dirigente ricorda quanto previsto dalla normativa e sottolinea che il Presidente deve essere scelto tra la componente GENITORI, nel rispetto del DPCM del 3 Novembre 2020, dei principi di segretezza e di libertà di espressione.

La Dirigente, dopo aver spiegato i compiti del Presidente del Consiglio, invita i membri a procedere all'elezione del Presidente del Consiglio d'Istituto e chiede quindi le candidature tra i genitori.

Si propone la Sig.ra Bonanno Giuseppina

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti n. 17 Favorevoli n. 17 Astenuti n. 0 Contrari n. 0

RISULTA ELETTA PRESIDENTE: la Sig.ra BONANNO GIUSEPPINA

Elezione VICE- PRESIDENTE

La Dirigente, dopo aver spiegato i compiti del Vice Presidente del Consiglio, invita i membri a procedere all'elezione del Vice-Presidente del Consiglio d'Istituto e chiede quindi le candidature tra i genitori.

Si propone la Sig.ra Governali Leoluchina.

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti n. 17 Favorevoli n. 17 Astenuti n. 0 Contrari n. 0

Risulta eletta VICE - PRESIDENTE la Sig.ra GOVERNALI LEOLUCHINA

Il Consiglio preso atto delle votazioni effettuate per l'elezione del presidente e del vicepresidente e segretario verbalizzante ai sensi della normativa vigente con

DELIBERA N. 9

Proclama eletti:

- **Come Segretario verbalizzante l'Ins. Ridolfo Giuseppa**
- **Come Presidente del Consiglio D'Istituto la Sig.ra Bonanno Giuseppina**
- **Come Vicepresidente la Sig.ra Governali Leoluchina**

Si passa al 3° Punto all'o.d.g. "Elezione della Giunta Esecutiva"

La D.S. ricorda che della Giunta esecutiva fanno parte 4 membri eletti tra i componenti del Consiglio di cui 1 docente, 2 genitori e 1 ATA ed espone le funzioni e i compiti della Giunta esecutiva.

La Dirigente chiede quindi le candidature tra i genitori

Si Propone:

Il Sig. Lo Piccolo Biagio, Angotti Francesco

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti n. 17 Favorevoli n. 17 Astenuti n. 0 Contrari n. 0

Il Dirigente Scolastico chiede quindi le candidature tra i docenti:

Si propone l'Ins. Briganti Lucia

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti n. 17 Favorevoli n. 17 Astenuti n. 0 Contrari n. 0

Il Dirigente Scolastico chiede quindi le candidature tra personale ATA

Si propone il Sig. Macaluso Vincenzo

Di seguito si riportano i risultati della votazione:

Presenti n. 17 Favorevoli n. 17 Astenuti n. 0 Contrari n. 0

Il Consiglio preso atto delle votazioni effettuate per l'elezione della Giunta Esecutiva ai sensi della normativa vigente con

DELIBERA N. 10

Proclama eletti

Il Sig. Lo Piccolo Biagio

Il Sig. Angotti Francesco

L'Ins. Briganti Lucia

Il Sig. Macaluso Vincenzo

Si passa al 4° punto all'o.d.g. Approvazione Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Il Presidente del consiglio passa la parola alla Dirigente la quale ricorda ai membri del Consiglio d'Istituto che con la legge 107/2015, le modifiche annuali al PTOF prevedono una prima stesura da parte del collegio dei docenti con ordine non perentorio ma ordinatorio entro il 31 ottobre di ogni anno, data che viene solitamente posticipata. Tuttavia entro l'inizio delle iscrizioni le istituzioni scolastiche devono redigere ed aggiornare il PTOF, che dovrà essere approvato dal consiglio d'istituto e pubblicato sul sito della scuola e sulla piattaforma "Scuola in chiaro", rendendolo disponibile alle famiglie.

La Dirigente passa la parola alla maestra Ridolfo Giuseppa che illustra il PTOF in tutte le sue parti e precisa che la stesura e l'aggiornamento del PTOF è stata effettuata in collaborazione con la Commissione NIV. Inoltre si è tenuto conto dei risultati ottenuti nel precedente anno scolastico relativo alle prove INVALSI, per poi ricavarne le priorità e le azioni volte al miglioramento dell'offerta formativa. Seguendo tale sequenza è stata possibile l'importazione di alcune informazioni fra la piattaforma RAV e la piattaforma PTOF.

La maestra si è maggiormente soffermata sulle iniziative dell'Ampliamento dell'Offerta Formativa – PROGETTI CURRICULARI ed EXTRACURRICULARI e su proposte pervenuti da enti esterni come

- PROGETTO “IO NON RISCHIO” in collaborazione con l’ISTITUTO NAZIONALE DI GEOFISICA E VULCANOLOGIA,
- PROGETTO RASSEGNA TEATRALE A CORLEONE presso il cineteatro Martorana con tre spettacoli teatrali rivolto ai tre ordini di scuola MAGICO MISTER MU per un pubblico dai 3 ai 10 anni , “ HAMELIN” per un pubblico per la scuola primaria e “ La Pupara” per gli alunni della scuola secondaria di primo
- PROGETTO GIORNALE DI CLASSE - GIORNALISTI IN ERBA in collaborazione con il Giornale di Sicilia che coinvolge tutto l’I.C.G.Vasi. In giorni prestabiliti verranno raccontate esperienze e attività svolte all’interno della scuola che affrontano temi di interesse e attualità.

Inoltre sono previste attività

- per favorire la TRANSIZIONE ECOLOGICA E CULTURALE (Progetto Educazione Civica);
- attività previste in relazione al PNNR rivolto alla formazione Docenti e Alunni8 Argomento che verrà approfondito nei prossimi incontri);
- Azioni per lo sviluppo delle competenze STEM;
- Modulo di orientamento formativo - VERSO IL MIO FUTURO: SINERGIA FRA LA SCUOLA E IL TERRITORIO Modulo di orientamento formativo per le classi I;II;II della Scuola secondaria di primo grado.
- Progetto Viaggi d’istruzione relativi ai tre ordini di scuola;

Gli schemi relativi ai progetti e ai viaggi d’istruzione sono allegati e fanno parte integrante di questo verbale.

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

Vista la proposta del Piano Triennale dell’Offerta formativa, con

DELIBERA N.11

all’unanimità di voti favorevolmente espressi in forma palese, approva il Piano Triennale dell’Offerta Formativa

Di seguito si riportano i risultati della votazione

Presenti n. 17 Favorevoli n. 17 Astenuti n.0 Contrari n.0

Si passa al 5° Punto all’o.d.g. Iscrizione alle scuole dell’Infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l’anno scolastico 2024/2025. Richiesta di iscrizione in eccedenza. Definizione dei criteri di precedenza nell’ammissione;

Il Presidente del Consiglio d’Istituto passa la parola alla Dirigente scolastica, la quale, in osservanza alle disposizioni impartite dal MIM per le iscrizioni per l’anno scolastico 2024/2025, chiede ai membri del consiglio d’Istituto di deliberare “i criteri di accoglimento delle istanze di nuova iscrizione”, qualora vi siano richieste superiori alle possibilità di accoglienza nella nostra struttura scolastica e delle dotazioni organiche assegnate per l’A.S. 2024/25, in modo da stilare una graduatoria per l’ammissione alla frequenza al primo anno di ogni ordine e grado.

Dopo ampia e approfondita discussione in merito, vengono proposti i seguenti criteri:

Classi Prime

A) Scuola dell’infanzia:

Premesso che:

- quella dell’infanzia non è scuola dell’obbligo;
- per l’ammissione è necessario che i bambini siano autonomi (controllo sfinterico);
- le sezioni sono equiterogenee per favorire l’ampliamento dei rapporti interpersonali dei bambini e delle bambine ed omogenee per fascia d’età

Si dettagliano i criteri:

- Equilibrato inserimento degli alunni stranieri;
- Equilibrato inserimento di alunni disabili o con bisogni educativi speciali certificati o in particolari

situazioni di disagio segnalate dai servizi sociali e/o dalle autorità locali;

- Il numero massimo di alunni che possono essere accolti nelle sezioni dell'Infanzia è stabilito nel rispetto delle norme vigenti, tenendo conto della disponibilità effettiva degli spazi, nonché del numero delle sezioni autorizzate in organico di diritto nei diversi plessi.
- Nel caso in cui le richieste d'iscrizione dovessero essere eccedenti il numero dei posti disponibili, sulla base della data di nascita verranno formulate tre liste distinte di attesa (A, B, C), cui si attingerà progressivamente partendo dalla lista A fino a suo esaurimento, seguita dalla B fino a suo esaurimento e a seguire dagli iscritti nella C.
- Inserimento del bambino nello stesso plesso del fratellino che frequenta già la scuola dell'infanzia se possibile o nel plesso più vicino;

LISTA A	relativa agli alunni che compiono 3 anni entro il 31 dicembre 2024 e iscritti entro il 10/02/2024
LISTA B	relativa agli alunni che compiono 3 anni entro il 31 dicembre 2024 iscritti dal 11.02.2024 al 30.09.2024
LISTA C	relativa agli alunni che compiono 3 anni dopo il 31 dicembre 2024 entro il 30 Aprile 2025

Si procede alle dimissioni d'ufficio qualora un bambino risulti assente per 30 gg. consecutivi senza che i genitori o gli esercenti la patria potestà abbiano comunicato per iscritto il motivo dell'assenza alle insegnanti di Sezione o all'Ufficio di Segreteria.

- Il provvedimento viene adottato dal Dirigente Scolastico con avviso trasmesso alla famiglia a seguito della verifica delle assenze.
- L'Ufficio di Segreteria, su segnalazione delle insegnanti di Sezione, avviserà i genitori dopo 15 gg. e dopo 25 gg. di assenza ingiustificata.

B) Scuola primaria

Per la formazione delle classi prime della scuola primaria, si farà riferimento ai seguenti criteri:

- All'atto dell'iscrizione i genitori sceglieranno il Tempo pieno o il Tempo normale.
- Non saranno tenute in considerazione le richieste di assegnazione a insegnanti specifici;
- Inserimento del bambino nello stesso plesso del fratellino frequentante la scuola primaria;
- Le classi saranno formate tenendo presenti i principi di equieterogeneità e di equinumericità;
- Gli alunni anticipatari saranno distribuiti in classi diverse;
- Gli alunni in ingresso saranno divisi in fasce di livello;
- Le tipologie di livello (per la Scuola Primaria e Secondaria) sono: livello alto (9-10), livello medio alto (8), livello medio (7), livello sufficiente (6);
- Per la formazione delle classi prime della Scuola Primaria si terrà conto delle valutazioni e delle osservazioni degli insegnanti della Scuola dell'Infanzia di provenienza relativamente alle competenze relazionali e cognitive raggiunte;
- I gruppi classe saranno sottoposti a sorteggio pubblico per l'abbinamento al team docente;
- Gli alunni delle varie tipologie saranno sorteggiati nelle varie classi in modo che ciascuna di esse abbia al suo interno lo stesso numero di alunni di diverse fasce e diversi sessi;
- Eventuali casi di "incompatibilità" o di conflitto con altri alunni saranno segnalati al dirigente scolastico dagli insegnanti del settore formativo di provenienza;
- I genitori di figli gemelli possono chiedere l'iscrizione dei medesimi nella stessa classe o in classi diverse in base alla fascia di livello;
- I sorteggi avverranno in presenza;
- Dopo aver sorteggiato gli alunni delle varie tipologie di livello ed aver creato i contenitori, si sorteggeranno le classi;
- Saranno consentiti cambi solo a parità di genere e livello di apprendimento;
- Richiesta di un tutor, da parte di entrambi i genitori, per i casi di disabilità grave.

C) Scuola secondaria di primo grado

Per la formazione delle classi prime della scuola secondaria di primo grado, si farà riferimento ai seguenti criteri:

- I gruppi classe saranno costituiti da una commissione presieduta dal Dirigente Scolastico e abbinati alla sezione tramite sorteggio pubblico;
- Le tipologie di livello (per la Scuola Primaria e Secondaria) sono: livello alto (9-10), livello medio alto (8), livello medio (7), livello sufficiente (6);
- Dopo aver sorteggiato gli alunni delle varie tipologie di livello ed aver creato i contenitori, si sorteggeranno i corsi;
- Le classi saranno formate tenendo presenti i principi di equiterogeneità e di equinumericità;
- Per la formazione delle classi si terrà conto, oltre che delle valutazioni e osservazioni degli insegnanti della scuola primaria, delle segnalazioni di situazioni di incompatibilità tra alunni, per i quali non è opportuna la frequenza nella stessa classe;
- I genitori di figli gemelli possono chiedere l'iscrizione dei medesimi nella stessa classe o in classi diverse in base alla fascia di livello.
- Un test attitudinale per tutti gli alunni della classe quinta scuola primaria li orienterà nella scelta dello studio dello strumento musicale;
- Gli alunni che allo scrutinio finale siano stati dichiarati non ammessi alla classe successiva, fermi restando i principi di equi- eterogeneità ed equi-numericità, saranno distribuiti nelle diverse sezioni dal dirigente scolastico, sentito il parere obbligatorio ma non vincolante dei docenti coordinatori del consiglio di classe, i quali evidenzieranno eventuali situazioni di incompatibilità o di conflitto con altri alunni della medesima sezione/classe;
- Il dirigente scolastico potrà autorizzare eventuali cambi di sezione solo in presenza di cambio consensuale tra due alunni di pari livello, frequentanti le sezioni richieste;

Classi successive

Per la formazione delle classi successive si procederà in genere per scorrimento.

Nell'eventualità di una contrazione di classi intermedie, gli alunni del corso "ultimo" saranno ridistribuiti nelle classi, seguendo il criterio del sorteggio individuale e rispettando i principi di equiterogeneità ed equinumericità.

È facoltà del Dirigente scolastico, eventualmente avvalendosi della collaborazione di apposita commissione, e comunque nel rispetto dei generali criteri di eterogeneità sopra indicati, valutare ed eventualmente accogliere richieste dei genitori di specifica assegnazione a classi qualora validamente argomentate e giustificate.

I membri del Consiglio D'Istituto dopo aver visionato e analizzato nei dettagli i suddetti criteri, con

DELIBERA N. 12

all'unanimità di voti favorevolmente espressi in forma palese, approva i criteri di formazione delle classi

Di seguito si riportano i risultati della votazione

Presenti n. 17 Favorevoli n. 17 Astenuti n.0 Contrari n.0

6° Punto all'o.d.g. Lectio brevis 22/12/2023;

Prende la parola la Dirigente che ricorda ai membri del consiglio il D.A. 688 del 07/04/2023 di determinazione del Calendario Scolastico Regionale della Sicilia secondo il quale le attività didattiche saranno sospese dal 23/12/2023 e riprenderanno giorno 8/01/2024 e propone ai membri del consiglio Lectio brevis per il giorno 22/12/2023 con termine delle attività per tutti gli ordini di scuola alle ore 12.00 per consentire gli scambi di auguri.

I membri del Consiglio D'Istituto, all'unanimità dei voti palesemente espressi, con

DELIBERA N. 13

Approva la Lectio brevis per il 22/12/2023 e il termine delle attività alle ore 12:00.

Di seguito si riportano i risultati della votazione

Presenti n. 16 Favorevoli n. 16 Astenuti n.0 Contrari n.0

7° punto all'o.d.g. Chiusura prefestiva personale ATA;

Il D.S. comunica ai membri del consiglio d'Istituto che il personale ATA chiede di poter effettuare chiusura prefestiva per il giorno di 14/08/2024 come giorno di ferie.

Il Consiglio di Istituto, sentita la spiegazione esaustiva del DS all'unanimità dei presenti con

DELIBERA N 14

Approva la chiusura Prefestiva per il personale ATA per il 14/08/2024

Di seguito si riportano i risultati della votazione

Presenti n. 16 Favorevoli n. 16 Astenuti n.0 Contrari n.0

8° punto all'o.d.g. Radiazioni residui Programma annuale 2023;

Il presidente del Consiglio passa la parola al DSGA Di Vincenti Giuseppe, il quale presenta ai membri del Consiglio d'Istituto la radiazione dei residui attivi non riscossi e parte dei residui passivi non pagati relativi agli esercizi finanziari 2018, 2019, 2020 e 2021

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Visto il D.I. 129 del 28/08/2018;
- Visto il D.A. n. 7753 del 28/12/2018;
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto del 24/01/2023 con la quale è stato approvato il Programma annuale 2023;
- Visti i partitari dei residui attivi e passivi;
- Verificato l'elenco dei residui attivi e passivi;
- Verificato l'elenco degli accertamenti e degli impegni non esauriti;
- Considerato che il rispetto dei requisiti di trasparenza e chiarezza del bilancio inducono a radiare i residui attivi di cui non è più prevista la riscossione;
- Al fine di riutilizzare le somme impegnate nei residui passivi e non pagate per minore impegno;
- Al fine di predisporre il nuovo bilancio con dati oggettivi;
- Vista la relazione del DSGA prot. n. 9381 del 24/10/2023;
- Vista la proposta del Dirigente scolastico prot. n. 9382 del 24/10/2023;

con DELIBERA N 15

all'unanimità di voti favorevolmente espressi in forma palese, approva la radiazione dei residui attivi non riscossi e parte dei residui passivi non pagati relativi agli esercizi finanziari 2018, 2019, 2020 e 2021 rispettivamente per l'importo dei residui attivi di €. 2.701,33 e per l'importo dei residui passivi di €. 427,95.

Di seguito si riportano i risultati della votazione

Presenti n. 15 Favorevoli n. 15 Astenuti n.0 Contrari n.0

9° punto all'o.d.g. Modifica Programma annuale 2023;

Il presidente del Consiglio passa la parola al DSGA Di Vincenti Giuseppe, il quale presenta ai membri del Consiglio d'Istituto la Modifica Programma annuale 2023

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Visto il programma annuale per l'esercizio finanziario 2023, approvato dal consiglio di istituto nella seduta del 24/01/2023;
- Visto l'art. 10 comma 3 e 5 del d.i. n.129 del 28 agosto 2018;
- Visto il decreto del dirigente scolastico n. 9302 del 24/10/2023 relativo alla variazione sotto indicata;

➤ Considerato che occorre modificare il programma annuale per:

- Contributo volontario per assicurazione alunni e personale €. .832,00 Orientamento DL 104 2013 art. 8 c. 1 €. 345,38 PNFD assegnazione Ambito 21 A.S. 2022-2023 €. 951,00
- Finanziamento per l'integrazione degli alunni diversamente abili €. 240,00 Visita guidata Isnello Cefalù classi quinte primaria €. 2.470,73
- Finanziamento funzionamento amministrativo didattico regione Sicilia €. 9.165,18 Visita guidata a Palermo classi scuola primaria €. 3.984,32
- Funzionamento amministrativo e didattico Stato €. 280,50

con DELIBERA N 16

all'unanimità di voti favorevolmente espressi in forma palese, approva di apportare la seguente Modifica al programma annuale 2023

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 01	DOTAZIONE ORDINARIA	430,00	0,00	280,50	710,50
03 06 01	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DELLO STATO	0,00	555,20	585,38	1.140,58
04 01	DOTAZIONE ORDINARIA	20.196,53	0,00	9.165,18	29.361,71
05 06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	0,00	450,00	951,00	1.401,00
06 04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	0,00	68.310,03	6.455,05	74.765,08
06 05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	0,00	0,00	5.412,00	5.412,00
06 06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	0,00	0,00	420,00	420,00
				23.269,11	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01 01	Funzionamento generale e manutenzione ordinaria	38.193,86	-2.373,80	6.123,64	41.943,70
A01 09	Fondi Comune di Corleone per il funzion.to delle scuole di pertinenza comunale	7.660,58	15.139,42	35,96	22.835,96
A02 10	Funzionamento Amministrativo	28.203,47	-1.863,78	2.880,50	29.220,19
A03 11	Funzionamento didattico generale	37.206,79	-6.237,58	6.237,58	37.206,79
A03 12	Spese per l'integrazione degli alunni diversamente abili	2.752,50	0,00	240,00	2.992,50
A05 06	Visite e viaggi di istruzione (Alunni Infanzia e Primaria)	2.035,37	18.457,03	6.455,05	26.947,45
A06 13	Percorsi di orientamento alunni	1.900,98	0,00	345,38	2.246,36
P04 34	Formazione docenti Ambito 21	717,69	0,00	951,00	1.668,69
				23.269,11	

Di seguito si riportano i risultati della votazione

Presenti n. 15

Favorevoli n. 15

Astenuti n.0

Contrari n.0

Si passa all'esame del 10° punto all'o.d.g.: Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Il Presidente, esauriti tutti i punti posti all'o.d.g, dichiara sciolta la seduta alle ore 19.15

Il segretario
(Ins. Giuseppa Ridulfo)

Il Presidente
(La Dirigente scolastica Elisa Inghima)